



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ПРЕФЕКТУРА ТРОИЦКОГО И НОВОМОСКОВСКОГО
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ОКРУГОВ ГОРОДА МОСКВЫ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

1 июля 2026 г.

200-РП

№

**Об ответственных за работу
по профилактике коррупционных
и иных правонарушений**

В соответствии с положениями статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Москвы от 25 марта 2026 г. № 4 «О внесении изменений в отдельные законы города Москвы», указом Мэра Москвы от 28 августа 2008 г. № 54-УМ «О назначении на должности и освобождении от должностей государственных гражданских служащих государственных органов города Москвы» и во исполнение пункта 1.3.2 протокола № 44 Совета при Мэре Москвы по противодействию коррупции от 28 ноября 2025 г., в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений и необходимости принятия действенных мер по предотвращению и урегулированию возможных конфликтов интересов, исключения (минимизации) коррупционных рисков и коррупционных правонарушений в деятельности префектуры Троицкого и Новомосковского административных округов города Москвы (далее - префектура), управ районов города Москвы, находящихся в ведении префектуры (далее – управа района города Москвы), и организаций, подведомственных префектуре, осуществляющей функции и полномочия учредителя (далее - подведомственные организации):

1. Назначить ответственным за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в деятельности префектуры и подведомственных организаций заместителя префекта **Чиркалина А.А.**

2. Назначить ответственных за работу в сфере противодействия коррупции по направлениям деятельности в соответствии с приложением к настоящему распоряжению.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Префект

Д.В.Набокин

Ответственные за работу в сфере противодействия коррупции по направлениям деятельности

1. Назначить ответственными:

1.1. За работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в деятельности префектуры, управ районов города Москвы и подведомственных организаций, в том числе по вопросам организации разработки и внедрения механизмов противодействия коррупции в деятельности префектуры, управ районов города Москвы и подведомственных организаций **Управление государственной службы и кадров** в части:

1.1.1. Осуществления мониторинга законодательства, судебной практики в сфере противодействия коррупции.

1.1.2. Разработки проектов локальных актов по вопросам предупреждения коррупции и соответствующих методических материалов.

1.1.3. Проведения оценки коррупционных рисков.

1.1.4. Мониторинга эффективности мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

1.1.5. Разработки и принятия организационных мер по предупреждению коррупции в практической деятельности префектуры, управ районов города Москвы и подведомственных организаций.

1.1.6. Анализа рассмотрения обращений граждан и организаций (в том числе анализа их количества и качества) о фактах коррупции, поступивших в префектуру, управы районов города Москвы и подведомственные организации, и принятых по таким обращениям мер реагирования.

1.1.7. Внесения предложений по совершенствованию деятельности в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений.

1.1.8. Регулярного мониторинга реализации мер противодействия коррупции, подготовки соответствующих отчетных материалов и предложений для префекта, глав управ районов города Москвы и руководителей подведомственных организаций.

1.1.9. Организации методического обеспечения и оказания консультативной помощи по вопросам противодействия коррупции, в том числе: разработки и направления методических материалов, обзоров по отдельным вопросам противодействия коррупции, организации правового просвещения (проведения обучения, оформления тематических стендов (плакатов), размещения информации на официальном сайте в сети «Интернет» и др.), проведения индивидуальных консультаций.

1.1.10. Подготовки и проведения заседаний Комиссии по противодействию коррупции, подготовки мотивированных заключений и иных материалов к заседаниям Комиссии, протоколов заседаний Комиссии и выписок из них.

1.1.11. Подготовки и проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, подготовки мотивированных заключений и иных материалов к заседаниям Комиссии, протоколов заседаний Комиссии и выписок из них.

1.2. По вопросам регулирования государственной гражданской службы города Москвы в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений в деятельности префектуры и управ районов города Москвы **Управление государственной службы и кадров** в части:

1.2.1. Сбора, анализа и осуществления проверки достоверности персональных данных и иных сведений, представляемых гражданами, поступающими на государственную гражданскую службу, на которых в соответствии с законодательством Российской Федерации распространяются запреты, ограничения, требования и обязанности, установленные законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.

1.2.2. Проверки по реестру дисквалифицированных лиц граждан, поступающих на государственную гражданскую службу в префектуру и управы районов города Москвы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с осуществлением организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.

1.2.3. Сбора, обработки и контроля за своевременностью представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных статьями 8 и 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Сведения о доходах), представляемых лицами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы города Москвы в префектуре и управах районов города Москвы; государственными гражданскими служащими города Москвы, замещающими должности государственной гражданской службы города Москвы в префектуре и управах районов города Москвы, претендующими на замещение должностей, предусмотренных списками должностей государственной гражданской службы города Москвы, при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы префектуры и управ районов города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, и государственными гражданскими служащими города Москвы, назначаемыми на должности государственной гражданской службы города Москвы в префектуре и управах районов города Москвы в порядке перевода из другого государственного органа.

1.2.4. Сбора, обработки и контроля за своевременностью представления Сведений о расходах, представляемых государственными гражданскими служащими города Москвы, замещающими должности государственной гражданской службы города Москвы в префектуре и управах районов города Москвы, в случае возникновения оснований для представления Сведений о расходах, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

1.2.5. Осуществление анализа Сведений о доходах и Сведений о расходах, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы города Москвы в префектуре и управах районов города Москвы, государственными гражданскими служащими города Москвы, замещающими должности государственной гражданской службы в префектуре и управах районов города Москвы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять Сведения о доходах и Сведения о расходах, в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Москвы.

1.2.6. Осуществления мероприятий, необходимых для принятия представителем нанимателя (префектом, главой управы района города Москвы) решения о проведении проверки достоверности и полноты Сведений о доходах, представляемых лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в префектуре и управах районов города Москвы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять Сведения о доходах, а также гражданами, претендующими на замещение указанных должностей, в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Москвы.

1.2.7. Осуществления мероприятий, необходимых для принятия представителем нанимателя (префектом, главой управы района города Москвы) решения об осуществлении контроля за расходами, представляемых лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в префектуре, управах районов города Москвы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять Сведения о расходах, в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Москвы.

1.2.8. Осуществления проверки достоверности и полноты Сведений о доходах, представляемых лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в префектуре, управах районов города Москвы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять Сведения о доходах, а также гражданами, претендующими на замещение указанных должностей, соблюдения лицами, замещающими указанные должности, запретов и ограничений в целях противодействия коррупции при исполнении должностных обязанностей, в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Москвы.

1.2.9. Осуществления контроля за расходами, представляемых лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в префектуре,

управах районов города Москвы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять Сведения о расходах, в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Москвы.

1.2.10. Подготовки докладов представителю нанимателя (префекту, главе управы района города Москвы) по результатам проверок, а также в порядке, предусмотренном частью 1 статьи 59.3 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе города Российской Федерации», для принятия решения о применении к виновным лицам мер дисциплинарной ответственности.

1.2.11. Осуществления контроля, сбора и анализа Сведений о доходах, Сведений о расходах, заявлений и уведомлений, представляемых государственными гражданскими служащими префектуры, управ районов города Москвы в целях противодействия коррупции, подготовки мотивированных заключений.

1.2.12. Выявления фактов непредставления / несвоевременного представления государственными гражданскими служащими префектуры, управ районов города Москвы Сведений о доходах, Сведений о расходах, заявлений и уведомлений, подготовки докладов представителю нанимателя (префекту, главе управы района города Москвы), для принятия соответствующих решений.

1.2.13. Выявления фактов, касающихся несоблюдения государственным гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, признаков нарушений антикоррупционных мер, принятых в префектуре, управах районов города Москвы, коррупционных правонарушений, подготовки докладов представителю нанимателя (префекту, главе управы района города Москвы) для принятия соответствующих решений.

1.2.14. Осуществление контроля за соблюдением гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы в префектуре, управах районов города Москвы, ограничений при заключении ими после увольнения трудового договора и (или) гражданско-правового договора.

1.2.15. Рассмотрение уведомлений организаций о трудоустройстве граждан, замещавших должности государственной гражданской службы в префектуре, управах районов города Москвы при заключении ими трудового или гражданско-правового договора в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2.16. Взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами при проведении мероприятий по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции, проверок и расследований.

1.2.17. Направления информации о лице, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения в Управление кадровой политики

Правительства Москвы для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия.

1.2.18. Организации заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов.

1.3. По вопросам регулирования в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений в деятельности подведомственных организаций **Управление государственной службы и кадров** в части:

1.3.1. Сбора, анализа и осуществления проверки достоверности персональных данных и иных сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителей подведомственных организаций, на которых в соответствии с законодательством Российской Федерации распространяются запреты, ограничения, требования и обязанности, установленные законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.

1.3.2. Проверки по реестру дисквалифицированных лиц граждан, претендующих на замещение должностей, исполнение должностных обязанностей по которым связано с осуществлением организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций в подведомственных организациях.

1.3.3. Сбора, обработки и контроля за своевременностью представления Сведений о доходах, предусмотренных статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также гражданами, претендующими на замещение указанных должностей.

1.3.4. Сбора, обработки и контроля за своевременностью представления Сведений о расходах, представляемых руководителями подведомственных организаций, в случае возникновения оснований для представления Сведений о расходах, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

1.3.5. Осуществления анализа Сведений о доходах, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителей подведомственных организаций в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Москвы.

1.3.6. Осуществления анализа Сведений о доходах и Сведений о расходах, представляемых руководителями подведомственных организаций, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять Сведения о доходах и Сведения о расходах, в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Москвы.

1.3.7. Осуществления мероприятий, необходимых для принятия префектом решения о проведении проверки достоверности и полноты Сведений о доходах, представляемых руководителями подведомственных организаций, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять Сведения о расходах, в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Москвы.

1.3.8. Осуществления мероприятий, необходимых для принятия префектом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения об осуществлении контроля за расходами, представляемых руководителями подведомственных организаций, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять Сведения о расходах, в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Москвы.

1.3.9. Осуществления проверки Сведений о доходах, представляемых лицами, замещающими должности руководителей подведомственных организаций, а также гражданами, претендующими на замещение указанных должностей, соблюдения лицами, замещающими указанные должности, запретов и ограничений в целях противодействия коррупции при исполнении должностных обязанностей в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Москвы.

1.3.10. Осуществления контроля за расходами, представляемых лицами, замещающими должности руководителей подведомственных организаций, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять Сведения о расходах, в порядке, установленном нормативными правовыми актами города Москвы.

1.3.11. Подготовки докладов префекту, осуществляющему функции и полномочия учредителя, по результатам проверок, а также в порядке, предусмотренном статьей 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 189 и статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации, для принятия решения о применении к виновным лицам мер дисциплинарной ответственности.

1.3.12. Выявления фактов непредставления / несвоевременного представления руководителями подведомственных организаций Сведений о доходах, Сведений о расходах, заявлений и уведомлений, подготовки докладов префекту, осуществляющему функции и полномочия учредителя, для принятия соответствующих решений.

1.3.13. Выявления фактов, касающихся несоблюдения руководителями подведомственных организаций требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, признаков нарушений антикоррупционных мер, принятых в подведомственных организациях, коррупционных правонарушений, подготовки докладов префекту, осуществляющему функции и полномочия учредителя, для принятия соответствующих решений.

1.3.14. Организации и осуществления контроля за проведением в подведомственных организациях работы по профилактике коррупции.

1.3.15. Взаимодействия с правоохранительными и иными государственными органами при проведении мероприятий по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции, проверок и расследований.

1.3.16. Направления информации о лице, которое было уволено (чьи полномочия были прекращены) в связи с утратой доверия за совершение

коррупционного правонарушения в Управление кадровой политики Правительства Москвы для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия.

1.4. По вопросам минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг в префектуре **Управление по организации конкурсов и аукционов** в части:

1.4.1. Недопущения планирования товаров, работ, услуг, не относящихся к целям деятельности префектуры.

1.4.2. Недопущения неправомерного выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), включения в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект государственного контракта условий, ограничивающих конкуренцию.

1.4.3. Недопущения неправомерного (необоснованного) отказа префектуры от заключения государственного контракта.

1.4.4. Проверки добросовестности поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – ФЗ № 44-ФЗ).

1.4.5. Принятия мер по минимизации коррупционных рисков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключении государственных контрактов.

1.5. По вопросам минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг в подведомственных организациях **Управление по организации конкурсов и аукционов**, в части:

1.5.1. Недопущения неправомерного выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), включения в описание объекта закупки характеристик товаров, работ, услуг и (или) включение в проект государственного контракта условий, ограничивающих конкуренцию.

1.5.2. Проверки добросовестности поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с ФЗ № 44-ФЗ.

1.6. По вопросам создания и организации системы обеспечения соответствия требованиям антимонопольного и бюджетного законодательства **Отдел внутреннего финансового аудита и ведомственного контроля** в части:

1.6.1. Обеспечения соответствия деятельности префектуры требованиям антимонопольного законодательства.

1.6.2. Разработки карты рисков нарушения антимонопольного законодательства префектурой и «дорожной карты» по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

1.6.3. Разработки реестра бюджетных рисков искажения бюджетной и финансовой отчетности.

1.6.4. Профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности префектуры.